**Plan de Gestión de Recursos**

**1. Objetivos del Plan**

* Asegurar la disponibilidad de los recursos necesarios para el desarrollo y mantenimiento de la aplicación web.
* Optimizar el uso de los recursos humanos, tecnológicos y financieros.
* Establecer un marco para la gestión eficaz de los recursos a lo largo del ciclo de vida del proyecto.

**2. Identificación de Recursos**

**a. Recursos Humanos**

* **Desarrolladores Web**: Encargados del diseño y desarrollo de la página web.
* **Especialistas en Marketing**: Para la promoción de la tienda y el contenido educativo que se utilizara en las clases.
* **Profesores**: Para el desarrollo de video tutoriales y clases de la página web.
* **Soporte Técnico**: Para la atención al cliente y la gestión de foros.
* **Administradores de Contenido**: Para la gestión de partituras y recursos educativos.

**b. Recursos Tecnológicos**

* **Servidores**: Hosting adecuado para manejar el tráfico y los datos de la aplicación.
* **Plataforma de Desarrollo**: Herramientas de desarrollo, bibliotecas y frameworks.
* **Sistemas de Gestión de Contenidos**: Para facilitar la gestión de partituras y videos tutoriales.

**c. Recursos Financieros**

* Presupuesto para el desarrollo inicial y el mantenimiento continuo.

**3. Planificación de Recursos**

**a. Asignación de Recursos Humanos**

* **Fases del Proyecto**:
  + **Desarrollo**: Contratación de desarrolladores y diseñadores para un periodo de 4 meses.
  + **Lanzamiento**: Inclusión de especialistas en soporte técnico.
  + **Mantenimiento**: Contratación de personal de soporte y administración de contenido de forma continua.

**b. Adquisición de Recursos Tecnológicos**

* Evaluar y seleccionar proveedores de hosting y servicios de nube (AWS, Google Cloud).
* Establecer licencias para software de desarrollo y herramientas de diseño.
* Implementar una infraestructura de red segura y escalable.

**c. Presupuesto y Financiación**

* Identificar posibles fuentes de financiamiento (inversionistas, crowdfunding).

**4. Monitoreo y Control de Recursos**

* Establecer un sistema de seguimiento para evaluar el uso de recursos:
  + Herramientas de gestión de proyectos (Trello) para asignar tareas y monitorear el progreso.
  + Análisis de uso de servidores y almacenamiento a través de herramientas de monitoreo.
* Realizar revisiones mensuales para evaluar la eficiencia y la efectividad de los recursos utilizados.

**5. Gestión de Riesgos**

* Identificar riesgos asociados a la falta de recursos, como retrasos en el desarrollo o problemas de rendimiento.
* Desarrollar un plan de contingencia para mitigar los riesgos identificados.

**6. Mejora Continua**

* Fomentar un ambiente de feedback continuo para evaluar la satisfacción del equipo y la eficacia de los recursos.
* Adaptar la asignación de recursos según las necesidades del proyecto y las tendencias del mercado.